

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Утверждаю
Декан юридического
факультета

_____ И.В. Петрова
«21» мая 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЗАЛОГОВОЕ ПРАВО**

Научная специальность 5.1.3 Частно-правовые (цивилистические) науки
Форма обучения очная
Год начала подготовки 2026

Разработана
Д.ю.н., профессор, профессор кафедры
частноправовых дисциплин
_____ С.С. Шевчук

Согласована
Зав. выпускающей кафедрой
частноправовых дисциплин
_____ И.В. Петрова

к.ю.н., доцент, доцент кафедры
частноправовых дисциплин
_____ И.В. Петрова

Рекомендована
на заседании кафедры
частноправовых дисциплин
от «20» мая 2026 г.
протокол № 9
Зав. кафедрой _____ И.В. Петрова

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии юридического факультета
от «21» мая 2026 г.
протокол № 10
Председатель УМК
_____ И.В. Петрова

Ставрополь, 2026 г.

Содержание

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	5
5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
5.1. Содержание дисциплины.....	5
5.2. Структура дисциплины.....	10
5.3. Занятия семинарского типа.....	11
5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа).....	11
5.5. Самостоятельная работа.....	11
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	11
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	11
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .	12
8.1. Основная литература.....	12
8.2. Дополнительная литература.....	12
8.3. Программное обеспечение.....	12
8.4. Профессиональные базы данных.....	12
8.5. Информационные справочные системы.....	12
8.6. Интернет-ресурсы.....	12
8.7. Методические указания по освоению дисциплины.....	13
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	18

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Залоговое право» – глубокое изучение и усвоение аспирантами теоретических положений курса «Залоговое право», смысла правовых норм, закрепленных в нормативных правовых актах в сфере залогового права, выявление существенной специфики статистики и динамики залоговых отношений, освоение технологии применения норм залогового права на базе их доктринального толкования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Залоговое право» входит в вариативную часть (дисциплины по выбору) блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами (модулями) практиками.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Методология частно-правовых (цивилистических) исследований	Научно-педагогическая практика
Частное право и процесс	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень)	Планируемые результаты обучения на данном этапе формирования компетенции
ПК-1 способность создавать новое знание в частно-правовых (цивилистических) науках, соотносить это знания с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, самостоятельно формулировать выводы и рекомендации по применению результатов исследования в различных областях юридической науки	знать: основные правовые категории, конструкции и институты в сфере залогового права; нормативную основу залогового права России и зарубежных стран; уметь: использовать теоретический инструментарий для определения путей разрешения научных проблем в области залогового права для создания новых знаний; владеть: навыками проведения сравнительно-правовых исследований отечественного и зарубежного права; самостоятельно формулировать выводы и рекомендации по применению полученных результатов исследования:
ПК-3 способность использовать результаты научных исследований для анализа российского законодательства, регулирующего частно-правовые (цивилистические) науки и формирования научно-обоснованных предложений по его совершенствованию	знать: основные методы исследований, применяемые в юриспруденции; уметь: использовать факты и обстоятельства частно-правового (цивилистического) характера для научных исследований; владеть: навыками использования результатов научного исследования, полученного при анализе российского законодательства, регулирующего частно-правовые (цивилистические) науки для формирования научно-обоснованных предложений в области

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		2
Контактная работа (всего)	20	20
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10	10
из них		
- лекции		
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	10	10
- практические занятия (ПР)	2	2
- семинары (С)	8	8
3) групповая консультация	-	-
4) индивидуальная работа	-	-
5) промежуточная аттестация	-	-
Самостоятельная работа (всего) (СР)	160	160
в том числе:		
Реферат	20	20
Самоподготовка (прочие виды самостоятельной работы)	140	140
Подготовка к аттестации		-
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общий объем, час	180	180

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1.	Залоговое право – институт частно-правовой (цивилистической) науки Залог как способ обеспечения исполнения обязательства	Понятие залогового права. Место залогового права в системе гражданского права. Исторический анализ становления залога. Залог в англо-американской и континентальной системах права. Источники залогового права. Пути совершенствования залогового законодательства. Значение судебной практики для залогового права. Понятие залога как способа обеспечения исполнения обязательства. Функции залога. Возникновение права залога. Проблемы определения правовой природы залога. Виды залога. Залог с передачей и без передачи заложенного имущества залогодержателю. Проблемы правового регулирования залога товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Проблемы залога имущественных прав. Правовые проблемы залога акций и других ценных бумаг.

2.	Основания возникновения залога	<p>Основания возникновения залога.</p> <p>Возникновение залога на основании закона.</p> <p>Возникновение залога в силу договора.</p> <p>Понятие договора о залоге, его форма, государственная регистрация и содержание.</p> <p>Уступка прав по договору о залоге.</p> <p>Перевод долга по обязательству, обеспеченному залогом.</p>
3.	Залоговое правоотношение	<p>Понятие и структура залогового правоотношения.</p> <p>Субъекты залогового правоотношения. Понятие и виды предмета залога.</p> <p>Имущество, на которое распространяются права залогодержателя.</p> <p>Содержание и сохранность заложенного имущества.</p> <p>Последствия утраты или повреждения заложенного имущества. Замена и восстановление предмета залога.</p> <p>Пользование и распоряжение предметом залога.</p> <p>Продажа заложенного имущества без согласия залогодержателя: проблемы правопреемства.</p> <p>Последующий залог. Защита залогодержателем своих прав на предмет залога.</p> <p>Залог обязательственных прав. Залог прав по договору банковского счета. Залог исключительных прав. Залог прав участников юридических лиц.</p> <p>Защита залогодержателя права</p>
4.	Обращение взыскания	<p>Основания обращения взыскания на заложенное имущество. Возможность отказа в обращении взыскания на заложенное имущество. Судебный и внесудебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество.</p> <p>Реализация заложенного имущества: порядок проведения торгов, определение начальной продажной цены заложенного имущества, установление победителя торгов, распределение средств, полученных от реализации заложенного имущества, последствия объявления торгов несостоявшимися.</p> <p>Досрочное исполнение обязательства, обеспеченного залогом, и обращение взыскания на заложенное имущество. Прекращение залога.</p> <p>Последствия принудительного изъятия заложенного имущества.</p>
5.	Правовые особенности залога недвижимого имущества (ипотеки)	<p>Понятие ипотеки и ее правовое регулирование.</p> <p>Основания возникновения ипотеки: ипотека в силу закона и силу договора. Обязательства и требования, обеспечиваемые ипотекой.</p> <p>Обеспечение ипотекой дополнительных расходов залогодержателя. Имущество, которое может быть предметом ипотеки. Лица, имеющие право отдавать имущество в залог по договору об ипотеки. Ипотека имущества, находящегося в общей собственности.</p> <p>Договор об ипотеке: понятие, заключение, стороны,</p>

		<p>государственная регистрация и содержание. Возникновение ипотеки как обременения. Предупреждение залогодержателя о правах третьих лиц на предмет ипотеки. Уступка прав по договору об ипотеке.</p> <p>Последующая ипотека: понятие и условия, при которых она допускается. Предупреждение залогодержателей о предшествующей и последующих ипотеках. Изменение предшествующего договора об ипотеке. Государственная регистрация последующей ипотеки.</p> <p>Удовлетворение требований залогодержателей по предшествующей и последующей ипотекам.</p>
6.	Залоговое правоотношение при ипотеке	<p>Субъекты залогового правоотношения. Права и обязанности участников залогового правоотношения при залоге недвижимого имущества. Пользование залогодателем заложенным имуществом. Содержание и ремонт заложенного имущества. Обязанность по страхованию заложенного имущества. Меры по предохранению заложенного имущества от утраты и повреждения. Защита заложенного имущества от притязаний третьих лиц.</p> <p>Право залогодержателя проверять наличие, состояние и условия содержания заложенного имущества.</p> <p>Права залогодержателя при ненадлежащем обеспечении сохранности заложенного имущества. Последствия утраты или повреждения заложенного имущества.</p> <p>Отчуждение заложенного имущества. Сохранение ипотеки при переходе прав на заложенное имущество к другому лицу. Последствия нарушения правил об отчуждении заложенного имущества. Актуальные проблемы правоприменения залога движимого имущества. Проблемы защиты гражданских прав залогодержателя и добросовестного приобретателя предмета залога.</p> <p>Обременение заложенного имущества правами других лиц. Последствия принудительного изъятия государством заложенного имущества. Последствия виндикации заложенного имущества.</p>
7.	Закладная как разновидность ценной бумаги	<p>Понятие и правовая характеристика закладной. Содержание закладной. Приложения к закладной. Регистрация владельцев закладной. Осуществление прав по закладной и исполнение обеспеченного ипотекой обязательства.</p> <p>Восстановление прав по утраченной закладной. Передача прав по закладной. Залог закладной.</p>

8.	Государственная регистрация залога недвижимого имущества (ипотеки)	<p>Основания и порядок государственной регистрации ипотеки. Отказ в государственной регистрации и отложение государственной регистрации ипотеки. Регистрационная запись об ипотеке и удостоверение государственной регистрации ипотеки.</p> <p>Исправление, изменение, дополнение и погашение регистрационной записи об ипотеке. Обжалование действий, связанных с государственной регистрацией ипотеки. Ответственность органа, регистрирующего ипотеку.</p>
9.	Правовые особенности обращения взыскания и реализации имущества, заложенного по договору об ипотеке	<p>Основания обращения взыскания на заложенное имущество при ипотеке. Судебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество: подсудность и подведомственность дел об обращении взыскания; меры по защите интересов других залогодержателей, отсутствующего залогодателя и иных лиц; вопросы, решаемые судом при рассмотрении дела об обращении взыскания на заложенное имущество. Внесудебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Проблемы теории и практики обращения взыскания на заложенное имущество во внесудебном порядке. Случаи, когда не допускается внесудебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Содержание соглашения об удовлетворении требований залогодержателя во внесудебном порядке.</p> <p>Реализация заложенного имущества. Публичные торги и аукцион как способы реализации предмета залога: соотношение и проблемы правового регулирования. Порядок проведения публичных торгов по решению суда. Объявление публичных торгов несостоявшимися.</p> <p>Реализация заложенного имущества по соглашению сторон на аукционе. Прекращение обращения взыскания на заложенное имущество и его реализации. Распределение суммы, вырученной от реализации заложенного имущества.</p>

10.	<p>Особенности залога отдельных видов недвижимого имущества (ипотеки)</p>	<p>Особенности ипотеки земельных участков: земельные участки, которые могут быть предметом ипотеки; земельные участки, не подлежащие ипотеке. Правовые проблемы залога земель сельскохозяйственного назначения. Ипотека земельного участка, на котором имеются здания или сооружения, принадлежащие залогодателю. Ипотека земельного участка, приобретенного с использованием кредитных средств банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа. Ипотека земельного участка, на котором находятся здания или сооружения, приобретенные или построенные с использованием кредитных средств банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа. Возведение залогодателем зданий или сооружений на заложенном земельном участке. Ипотека земельного участка, на котором имеются здания или сооружения, принадлежащие третьим лицам. Оценка земельного участка при ипотеке. Особенности обращения взыскания на заложенные земельные участки и их реализации. Особенности ипотеки предприятий, зданий, сооружений. Актуальные проблемы залога нежилых помещений. Ипотека предприятия как имущественного комплекса. Обязательства, которые могут обеспечиваться ипотекой предприятия. Права залогодателя в отношении заложенного предприятия. Введение ипотечного контроля за деятельностью залогодателя при ипотеке предприятия. Обращение взыскания на заложенное предприятие. Особенности ипотеки жилых домов и квартир. Применение правил об ипотеке жилых домов и квартир. Ипотека квартир в многоквартирном жилом доме. Ипотека строящихся жилых домов. Ипотека жилых домов и квартир, приобретенных за счет кредита банка или иной кредитной организации. Обращение взыскания на заложенные жилой дом или квартиру. Проблема защиты прав залогодателя и членов его семьи при обращении взыскания на заложенное жилое помещение.</p>
-----	---	---

11.	Ипотечные ценные бумаги	<p>Понятие ипотечных ценных бумаг и ипотечного покрытия. Реестр ипотечного покрытия. Контроль за распоряжением имуществом, составляющим ипотечное покрытие.</p> <p>Эмиссия и обращение облигаций с ипотечным покрытием. Форма удостоверения прав, составляющих облигацию с ипотечным покрытием. Обеспечение исполнения обязательств по облигациям с ипотечным покрытием. Требования к ипотечному покрытию облигаций. Обращение взыскания на ипотечное покрытие облигаций. Погашение облигаций с ипотечным покрытием по требованию их владельцев.</p> <p>Выдача и обращение ипотечных сертификатов участия. Лица, имеющие право выдавать ипотечные сертификаты участия. Требования к ипотечному покрытию ипотечных сертификатов участия.</p>
-----	-------------------------	---

5.2 Структура дисциплины

№ п/п	Название раздела (темы)	Количество часов			
		Всего	Л	ПР(С)	СР
1.	Залоговое право – институт гражданского права. Залог как способ обеспечения исполнения обязательства	18	2	2	14
2.	Основания возникновения залога	18	2	-	16
3.	Залоговое правоотношение	16	2	-	14
4.	Обращение взыскания на заложенное имущество	14	-	-	14
5.	Правовые особенности залога недвижимого имущества (ипотеки)	16	-	-	16
6.	Залоговое правоотношение при ипотеке	16	-	2	14
7.	Закладная как разновидность ценной бумаги	16	-	2	14
8.	Государственная регистрация залога недвижимого имущества (ипотеки)	16	-	2	14
9.	Правовые особенности обращения взыскания и реализации имущества, заложенного по договору об ипотеке	18	2	2	14
10.	Особенности залога отдельных видов недвижимого имущества (ипотеки)	18	2	-	16
11.	Ипотечные ценные бумаги	16	-	-	16
	Аттестация/зачет				
	Общий объем	180	10	10	160

5.3 Практические занятия

№ раздела (темы)	Тема	Количество часов
		ОФО
1.	Залоговое право – институт гражданского права. Залог как способ обеспечения исполнения обязательства	2
6.	Залоговое правоотношение при ипотеке	-
7.	Закладная как разновидность ценной бумаги	2

8.	Государственная регистрация залога недвижимого имущества (ипотеки)	2
9.	Правовые особенности обращения взыскания и реализации имущества, заложенного по договору об ипотеке	2

5.4 Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)

5.5. Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов
1.	Залоговое право – институт гражданского права. Залог как способ обеспечения исполнения обязательства	14
2.	Основания возникновения залога	16
3.	Залоговое правоотношение	14
4.	Обращение взыскания на заложенное имущество	14
5.	Правовые особенности залога недвижимого имущества (ипотеки)	16
6.	Залоговое правоотношение при ипотеке	14
7.	Закладная как разновидность ценной бумаги	14
8.	Государственная регистрация залога недвижимого имущества (ипотеки)	14
9.	Правовые особенности обращения взыскания и реализации имущества, заложенного по договору об ипотеке	14
10.	Особенности залога отдельных видов недвижимого имущества (ипотеки)	16
11.	Ипотечные ценные бумаги	16

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование образовательных технологий в рамках ЭИОС для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

№ раздела (темы)	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	ПР	Компьютерная презентация	2
8	ПР	Компьютерная презентация	2
10	ПР	Компьютерная презентация	2

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Описание показателей оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)/ практики, и используемые оценочные средства приведены в Таблице 1.

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ПК-1 способность создавать новое знание в частно-правовых (цивилистических) науках, соотносить это знания с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, самостоятельно формулировать выводы и рекомендации по применению результатов исследования в различных областях юридической науки	Знать основные правовые категории, конструкции и институты в сфере залогового права; нормативную основу залогового права России и зарубежных стран	Контрольные вопросы Тестовые задания Рефераты	Зачёт: (контрольные вопросы; тестовые задания)
	Уметь использовать теоретический инструментарий для определения путей разрешения научных проблем в области залогового права для создания новых знаний;	Практическое задание Групповая дискуссия	Зачёт: (ситуационное задание)
	Владеть навыками проведения сравнительно-правовых исследований отечественного и зарубежного права; самостоятельно формулировать выводы и рекомендации по применению полученных результатов исследования;	Практическое задание Групповая дискуссия	Зачёт: (ситуационное задание)
ПК-3 способность использовать результаты научных исследований для анализа российского законодательства, регулирующего частно-правовые (цивилистические) науки и формирования научно-обоснованных предложений по его совершенствованию	Знать основные методы исследований, применяемые в юриспруденции	Контрольные вопросы Тестовые задания Рефераты	Зачёт: (контрольные вопросы; тестовые задания)
	Уметь использовать факты и обстоятельства частно-правового (цивилистического) характера для научных исследований	Практическое задание Групповая дискуссия	Зачёт: (ситуационное задание)
	Владеть навыками использования результатов научного исследования, полученного при анализе российского законодательства, регулирующего частно-правовые (цивилистические) науки для формирования научно-обоснованных предложений в области залогового права	Практическое задание Групповая дискуссия	Зачёт: (ситуационное задание)
ПК-1, ПК-3			Зачет

Типовые задания для текущего контроля

Типовые контрольные вопросы для устного опроса при текущем контроле

1. Залог как гражданско-правовой институт.
2. Основные формы существования залога в дореволюционном праве.
3. Источники залогового права.
4. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
5. Сущность залога.
6. Залоговое правоотношение. Возникновение, изменение, прекращение залогового правоотношения.
7. Стороны залога. права и обязанности сторон по договору о залоге.
8. Предмет залога.
9. Содержание и сохранность заложенного имущества.
10. Пользование и распоряжение предметом залога.
11. Виды залога.
12. Залог с оставлением заложенного имущества у залогодателя.
13. Заклад.
14. Перезалог имущества.
15. Договор о залоге. Условия и форма договора о залоге.

16. Содержание договора о залоге.
17. Обращение взыскания на заложенное имущество.
18. Реализация заложенного имущества.
19. Публичные торги.
20. Особенности реализации государственного имущества.
21. Залог недвижимости (ипотека). Понятие, общие положения.
22. Договор об ипотеке.
23. Предмет ипотеки.
24. Особенности сохранности имущества, заложенного по договору об ипотеке.
25. Закладная.
26. Последующая ипотека.
27. Переход прав на заложенное имущество по договору об ипотеке к другим лицам.
28. Особенности ипотеки земельных участков.
29. Ипотека зданий, сооружений.
30. Ипотека предприятия.
31. Ипотека жилых домов или квартир.
32. Обращение взыскания на заложенное недвижимое имущество.
33. Реализация заложенного недвижимого имущества.
34. Залог имущественных прав.
35. Залог ценных бумаг.
36. Залог денежных средств.
37. Залог вещей в ломбарде.
38. Реализация заложенного в ломбарде имущества.
39. Залог товаров в обороте.
40. Залог транспортных средств.

Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов.

Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если он раскрыл вопрос лишь частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, если ответ по существу отсутствует, несмотря на наводящие вопросы преподавателя.

Типовые тестовые задания

1. Под страхом недействительности должен быть зарегистрирован договор о залоге
 - имущества, передаваемого залогодержателю
 - недвижимого имущества
 - любого имущества, подлежащего государственной регистрации;
 - транспортного средства
2. Залогодателем вещи может быть
 - ее собственник
 - лицо, имеющее на нее право хозяйственного ведения
 - лицо, имеющее на нее право оперативного управления
 - все лица, указанные в первом и втором случаях
3. Предметом залога могут быть
 - вещи и имущественные права
 - имущество, изъятое из оборота

- требования об алиментах
- требования о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью

4. Залог обеспечивает требование в том объеме, какой оно имеет к моменту удовлетворения, включая

- проценты, неустойку
- возмещение убытков, причиненных просрочкой исполнения
- возмещение расходов залогодержателя на содержание заложенной вещи и расходов по взысканию
- все указанное выше

5. По общему правилу договор о залоге заключается в форме

- нотариальной
- письменной
- письменной с последующей государственной регистрацией
- устной

6. При закладе предмет залога

- передается залогодержателю
- остается у залогодателя
- может быть оставлен у залогодателя с наложением знаков, свидетельствующих о залоге
- передается во временное владение и пользование третьему лицу

7. Участник залогового правоотношения, у которого находится заложенное имущество, обязан

- страховать за счет залогодателя заложенное имущество в полной мере от рисков утраты и повреждения
- принимать меры, необходимые для обеспечения сохранности заложенного имущества
- немедленно уведомлять другую сторону о возникновении угрозы или повреждения заложенного имущества
- сделать все перечисленное

8. По общему правилу, риск случайной гибели или случайного повреждения заложенного имущества несет

- залогодатель
- залогодержатель
- залогодатель или залогодержатель - в зависимости от того, у кого из них находится заложенное имущество
- залогодатель или залогодержатель - в зависимости от того, в пользу кого заключен договор страхования заложенного имущества

9. Взыскание на заложенное имущество для удовлетворения требований залогодержателя кредитором может быть обращено в случае

- нарушения должником, обеспеченного залогом обязательства по обстоятельствам, за которые он отвечает
- виновного нарушения должником обеспеченного залогом обязательства
- любого, в том числе крайне незначительного нарушения должником обеспеченного залогом обязательства
- умышленного нарушения должником обеспеченного залогом обязательства

10. Соглашение залогодержателя с залогодателем о внесудебном порядке обращения взыскания на заложенное недвижимое имущество может быть заключено

- одновременно с заключением договора о залоге

- как в момент заключения договора о залоге, так и после его заключения, но до возникновения оснований для обращения взыскания на предмет залога
- после возникновения оснований для обращения взыскания на предмет залога
- по истечении года со дня возникновения оснований для обращения взыскания на предмет залога

Критерии и шкала оценки тестового задания оценки

- оценка «зачтено»: тестовое задание решено верно;
- оценка «не зачтено»: тестовое задание решено не верно.

Типовые темы рефератов

1. Залоговое правоотношение. Возникновение, изменение, прекращение залогового правоотношения.
2. Стороны залога. права и обязанности сторон по договору о залоге.
3. Предмет залога.
4. Содержание и сохранность заложенного имущества.
5. Пользование и распоряжение предметом залога.
6. Виды залога.
7. Залог с оставлением заложенного имущества у залогодателя.
8. Заклад.
9. Договор о залоге. Условия и форма договора о залоге.
10. Содержание договора о залоге.
11. Обращение взыскания на заложенное имущество.
12. Реализация заложенного имущества.
13. Публичные торги.
14. Особенности реализации государственного имущества.
15. Залог недвижимости (ипотека). Понятие, общие положения.
16. Договор об ипотеке.
17. Предмет ипотеки.
18. Особенности сохранности имущества, заложенного по договору об ипотеке.
19. Закладная.
20. Последующая ипотека.

Критерии и шкала оценки реферата

Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата/эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если основные требования к реферату/эссе и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата/эссе или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, если тема реферата/эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Типовые темы для групповых дискуссий

1. Проблемы последующего залога.
2. Залог и обеспечительная передача права собственности: конкуренция правовых

конструкций.

3. Залог прав.
4. Переход прав на заложенное имущество по договору об ипотеке к другим лицам.
5. Перезалог имущества.

Критерии и шкала оценки участия в групповой дискуссии

отлично	при аргументации точки зрения аспирант показал умение грамотно подбирать факты, излагать основные положения, аргументировано отстаивать свою точку зрения и воспринимать противоположные, отвечать на вопросы оппонентов;
хорошо	при аргументации точки зрения аспирант показал умение грамотно подбирать факты, излагать основные положения, однако не смог убедительно аргументировать свою точку зрения и отвечать на вопросы оппонентов;
удовлетворительно	при аргументации точки зрения аспирант смог подобрать некоторые факты, но при этом ему не удалось обосновать свою точку зрения;
неудовлетворительно	при аргументации точки зрения аспирант не смог подобрать аргументы и факты для обоснования своей позиции.

Типовые практические задания

- Задание 1. Составьте схему, из которой были бы видны различия между задатком и залогом.
- Задание 2. Используя часть вторую ГК РФ, найдите в ней примеры законного залога.
- Задание 3. Определите критерии отбора участников накопительно-ипотечной системы.
- Задание 4. Определите особенности передачи в залог жилых и нежилых помещений.

Ипотечные риски.

Задание 5. Супруги Батоновы нуждались в денежных средствах для завершения строительства загородного коттеджа.

По договору займа, заключенному супругом с предпринимателем Ананасовым, Батонов получил займы необходимую денежную сумму.

В обеспечение исполнения заемного обязательства должник заложил кредитору дачу, принадлежащую ему на праве собственности.

Строение находилось на земельном участке, в отношении которого заемщик обладал правом пожизненного наследуемого владения.

Стоимость заложенного имущества в договоре была определена в размере полученной займы суммы.

Батонов просрочил возврат долга.

Ананасов предъявил в суд иск об обращении взыскания на дачу, а также надворные постройки и устройства (летнюю кухню, сарай, погреб, гараж и колодец), находящиеся на земельном участке.

В судебном заседании ответчик возражал против обращения взыскания на надворные постройки и устройства, так как они не были упомянуты в качестве предмета залога в договоре.

Вступившая в дело в качестве третьего лица жена Батонова Екатерина заявила, что заложенная дача была куплена ее мужем через год после свадьбы, следовательно, сделки с таким имуществом возможны только с ее согласия. В связи с этим Батонова потребовала признать договор о залоге дачи недействительным.

Задание 6. Гражданин Петров с семьей из пяти человек проживал в приватизированной трехкомнатной квартире, находившейся в историческом центре города Москвы.

С целью улучшения жилищных условий семьи он взял кредит в коммерческом банке «Дельта».

В обеспечение исполнения кредитного договора стороны заключили договор купли-продажи приватизированной квартиры под отлагательным условием.

Соглашение вступало в силу в случае несвоевременного возврата долга по основному обязательству продавцом жилого помещения.

В качестве покупателя в сделке выступал не сам банк, а его сотрудник Зверев.

Договор купли-продажи квартиры был удостоверен у нотариуса и зарегистрирован в Учреждении юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории города Москвы.

Продавец и все члены его семьи дали нотариально удостоверенное обязательство освободить проданную квартиру в случае просрочки исполнения Петровым кредитного договора.

За несколько дней до истечения срока возврата кредита заемщик обратился в банк с просьбой принять от него исполнение по этому обязательству.

Однако сотрудники банка уклонились от принятия долга, сославшись на формальные обстоятельства, и предложили Петрову явиться через неделю, заверив, что истечение к тому времени срока возврата денежной суммы не будет считаться просрочкой, исполнение от него будет принято, а сделка купли-продажи квартиры не вступит в силу.

Банк отказался платить за квартиру, сославшись на то, что он засчитывает это требование продавца в погашение его долга по кредитному договору.

Одновременно Зверев потребовал выселения Петрова и членов его семьи из квартиры.

Петров предъявил иск в суд о признании договора купли-продажи жилого помещения недействительным.

Задание 7. При рассмотрении спора между коммерческим банком и акционерным обществом об обращении взыскания на заложенные в обеспечение кредитного договора автотранспортные средства ответчиком был поставлен вопрос о недействительности заключенного сторонами договора о залоге в связи с несоблюдением процедуры его государственной регистрации в установленном порядке.

В соответствии со статьей 339 Гражданского кодекса Российской Федерации и Постановление Правительства РФ от 21.09.2020 № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» залог автотранспортных средств подлежит обязательной регистрации в органах ГИБДД.

На спорном договоре о залоге имелась запись о том, что договор о залоге зарегистрирован РЭП ГАИ, заверенная печатью данного органа. Однако должность и фамилия лица, учинившего запись, не указаны. По сообщению начальника РЭП ГАИ, данные о регистрации спорного договора у инспекции отсутствовали.

Можно ли признать такой договор недействительным? Свой ответ обязательно мотивируйте ссылками на статьи Гражданского кодекса и других нормативных актов.

Задание 8. Решением арбитражного суда удовлетворены иски банка о взыскании с акционерного общества суммы задолженности по кредитному договору и со ссылкой на условия заключенного сторонами договора о залоге обращено взыскание на два автомобиля.

По мнению акционерного общества, оспорившего указанное судебное решение в части обращения взыскания на принадлежащие ему транспортные средства, предметом возникших между сторонами отношений по залогоу было имущество, определенное сторонами в договоре о залоге как "автомобили и иные принадлежащие заемщику транспортные средства". В ходе рассмотрения спора установлено наличие в собственности акционерного общества нескольких автомобилей.

Истец же полагал, что решение суда соответствует действующему законодательству.

Верно ли решение суда об обращении взыскания на автомобили? Свой ответ обязательно мотивируйте ссылками на статьи Гражданского кодекса и других нормативных актов.

Критерии и шкала оценки практического задания

Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии; умения принимать юридически значимые решения и их документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в

практическом задании; продемонстрировано умение принимать юридически значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно увязываются с требованиями нормативных документов; ответы недостаточно четкие.

Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без должной логической последовательности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, если задание, по существу, не выполнено.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Перечень типовых контрольных вопросов для промежуточной аттестации (зачёт)

1. Залог как гражданско-правовой институт.
2. Основные формы существования залога в дореволюционном праве.
3. Источники залогового права.
4. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
5. Сущность залога.
6. Залоговое правоотношение. Возникновение, изменение, прекращение залогового правоотношения.
7. Стороны залога. права и обязанности сторон по договору о залоге.
8. Предмет залога.
9. Содержание и сохранность заложенного имущества.
10. Пользование и распоряжение предметом залога.
11. Залог с оставлением заложенного имущества у залогодателя.
12. Перезалог имущества.
13. Договор о залоге. Условия и форма договора о залоге.
14. Содержание договора о залоге.
15. Обращение взыскания на заложенное имущество.
16. Реализация заложенного имущества.
17. Публичные торги.
18. Особенности реализации государственного имущества.
19. Залог недвижимости (ипотека). Понятие, общие положения.
20. Договор об ипотеке.
21. Особенности сохранности имущества, заложенного по договору об ипотеке.
22. Последующая ипотека.
23. Переход прав на заложенное имущество по договору об ипотеке к другим лицам.
24. Особенности ипотеки земельных участков.
25. Ипотека зданий, сооружений.
26. Ипотека жилых домов или квартир.
27. Обращение взыскания на заложенное недвижимое имущество.
28. Реализация заложенного недвижимого имущества.
29. Залог имущественных прав.
30. Залог ценных бумаг.
31. Залог денежных средств.
32. Залог вещей в ломбарде.
33. Реализация заложенного в ломбарде имущества.
34. Залог товаров в обороте.
35. Залог транспортных средств.

Типовые тестовые задания для промежуточной аттестации (зачет)

1. Если должник залогодателя до исполнения последним обязательства перед третьим лицом, обеспеченного залогом прав требования к этому должнику, исполнит свое обязательство

- договор о залоге прав прекращается
 - договор о залоге прав прекращается, а залогодержатель вправе потребовать от должника досрочного исполнения обязательства, обеспеченного залогом
 - залогодатель обязан по требованию залогодержателя передать ему все полученное от должника в счет исполнения обязательства, обеспеченного залогом
 - все полученное залогодателем автоматически становится предметом залога.
2. Сохраняет ли залогодержатель право обратиться с иском на заложенное имущество при его переходе к новому собственнику или владельцу
- да, сохраняет в любых ситуациях перехода согласно правомочию следования
 - да, сохраняет, но только после заключения нового договора о залоге с новым собственником или владельцем
 - нет
3. Если договором о залоге не предусмотрено иное, обращение взыскания на имущество, заложенное для обеспечения обязательства, исполняемого периодическими платежами, допускается при нарушении сроков внесения платежей более чем _____ раза в течение двенадцати месяцев
4. Взыскание на предмет залога может быть обращено не только по решению суда в случаях, если
- для заключения договора о залоге имущества физического лица требовалось согласие или разрешение другого лица либо органа
 - предметом залога является имущество, имеющее значительную историческую, художественную или иную культурную ценность для общества;
 - залогодержатель отсутствует и установить место его нахождения невозможно
 - предметом залога являются жилые помещения, принадлежащие на праве собственности физическим лицам;
 - договором о залоге не установлен порядок обращения взыскания на заложенное движимое имущество либо в установленном сторонами порядке обращение взыскания невозможно
5. Залогодателем по договору залога вещей в ломбарде может быть
- любой субъект гражданского права
 - физическое и юридическое лицо
 - только коммерческие организации
 - только гражданин
6. При несоответствии закладной договору об ипотеке или договору, обязательство из которого обеспечено ипотекой
- верным считается содержание договора об ипотеке и договора, обязательство из которого обеспечено ипотекой
 - верным считается содержание закладной
 - верным считается содержание закладной, если ее приобретатель в момент совершения сделки не знал и не должен был знать о таком несоответствии
 - закладная утрачивает силу
7. Что понимается под ипотекой
- залог недвижимого имущества
 - продажа недвижимого имущества
 - получение денежных средств для строительства недвижимости
8. Собственник здания, передаваемого в залог, имеет право аренды на земельный участок, на котором, находится это здание. Можно ли заключить договор залога здания, не передавая в залог принадлежащее залогодателю право аренды участка
- можно во всех случаях
 - нельзя, такой договор будет недействительным
 - можно, но только при согласии залогодержателя
 - можно, за исключением случаев аренды участка с правом выкупа
9. Собственник здания, передаваемого в залог, имеет право собственности на земельный участок, на котором находится это здание. Можно ли заключить договор залога здания, не передавая в залог право собственности на земельный участок

- можно во всех случаях
- нельзя, такой договор будет недействительным
- можно, но только при согласии будущего залогодержателя здания
- можно, если участок уже заложен, и залогодержатель не дает согласия на последующий

залог

10. Договор залога здания (сооружения), находящегося на арендованном, земельном участке

- может быть заключен
- не может быть заключен
- может быть, но только при условии одновременной передачи в залог права аренды
- можно, только в случае аренды участка с правом выкупа

11. Договор залога здания (сооружения), находящегося на участке, принадлежащем залогодателю на праве собственности

- может быть заключен в простой письменной форме
- не может быть заключен
- может быть, но только при условии одновременной передачи в залог земельного участка
- может быть заключен только с согласия территориального органа по землеустройству

12. Можно ли передать в залог право аренды земельного участка

- можно во всех случаях
- нельзя, такой договор будет недействительным
- можно, но только при согласии собственника участка арендодателя
- можно, только в случае аренды участка с правом выкупа

13. Ипотека зданий и сооружений допускается

- только с одновременной ипотекой по тому же договору земельного участка, на котором оно находится, части его или права аренды

- без одновременной ипотеки земельного участка, части его или права аренды этого участка
- с последующим правом аренды земельного участка

14. Залог прекращается

- если предмет залога выбыл из владения залогодателя не в соответствии с условиями договора о залоге

- с прекращением обязательства, обеспеченного залогом
- вследствие нарушения залогодателем правил о замене предмета залога
- вследствие утраты предмета залога по обстоятельствам, за которые залогодатель не отвечает

Ситуационные задания для промежуточной аттестации (зачет)

Ситуационное задание №1

Супруги Батоновы нуждались в денежных средствах для завершения строительства загородного коттеджа. По договору займа, заключенному супругом с предпринимателем Ананасовым, Коргин получил займы необходимую денежную сумму. В обеспечение исполнения заемного обязательства должник заложил кредитору дачу, принадлежащую ему на праве собственности.

Строение находилось на земельном участке, в отношении которого заемщик обладал правом пожизненного наследуемого владения. Стоимость заложенного имущества в договоре была определена в размере полученной займы суммы. Коргин просрочил возврат долга. Ананасов предъявил в суд иск об обращении взыскания на дачу, а также надворные постройки и устройства (летнюю кухню, сарай, погреб, гараж и колодец), находящиеся на земельном участке.

В судебном заседании ответчик возражал против обращения взыскания на надворные постройки и устройства, так как они не были упомянуты в качестве предмета залога в договоре.

Вступившая в дело в качестве третьего лица жена Коргина Екатерина заявила, что заложенная дача была куплена ее мужем через год после свадьбы, следовательно, сделки с таким имуществом возможны только с ее согласия. В связи с этим Коргина потребовала признать договор о залоге дачи недействительным. Дайте пояснение.

Ситуационное задание №2

Гражданин Петров с семьей из пяти человек проживал в приватизированной трехкомнатной квартире, находившейся в историческом центре города Москвы. С целью улучшения жилищных условий семьи он взял кредит в коммерческом банке «Дельта». В обеспечение исполнения кредитного договора стороны заключили договор купли-продажи приватизированной квартиры под отлагательным условием. Соглашение вступало в силу в случае несвоевременного возврата долга по основному обязательству продавцом жилого помещения. В качестве покупателя в сделке выступал не сам банк, а его сотрудник Зверев.

Договор купли-продажи квартиры был удостоверен у нотариуса и зарегистрирован в Учреждении юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории города Москвы. Продавец и все члены его семьи дали нотариально удостоверенное обязательство освободить проданную квартиру в случае просрочки исполнения Петровым кредитного договора. За несколько дней до истечения срока возврата кредита заемщик обратился в банк с просьбой принять от него исполнение по этому обязательству. Однако сотрудники банка уклонились от принятия долга, сославшись на формальные обстоятельства, и предложили Петрову явиться через неделю, заверив, что истечение к тому времени срока возврата денежной суммы не будет считаться просрочкой, исполнение от него будет принято, а сделка купли-продажи квартиры не вступит в силу.

Банк отказался платить за квартиру, сославшись на то, что он засчитывает это требование продавца в погашение его долга по кредитному договору. Одновременно Зверев потребовал выселения Петрова и членов его семьи из квартиры.

Петров предъявил иск в суд о признании договора купли-продажи жилого помещения недействительным. Дайте пояснение.

Ситуационное задание №3.

Коммерческий банк обратился в арбитражный суд с иском к индивидуальному частному предприятию об обращении взыскания на заложенное имущество в счет погашения задолженности ответчика по кредитному договору.

Как было установлено судом, предметом договора о залоге являлся кирпич силикатный, подлежащий передаче залогодателю в соответствии с договором поставки, заключенным им с конкретным поставщиком. К моменту заключения договора о залоге обязательства поставщиком исполнены не были.

Возражая против иска, предприятие указало на то обстоятельство, что к моменту заключения договора о залоге спорное имущество не находилось в его собственности и, следовательно, договор о залоге является недействительным.

Можно ли договор о залоге признать недействительным? Имеет ли право коммерческий банк обращать взыскание на предмет залога? Все Ваши аргументы должны быть обоснованы нормами ГК.

Ситуационное задание №4.

Коммерческий банк обратился в арбитражный суд с иском к товариществу с ограниченной ответственностью об обращении в судебном порядке взыскания на заложенное недвижимое имущество в счет исполнения обязательств ответчика по кредитному договору. По существу, заявленных требований товарищество не возражало.

Как было установлено судом, при определении цены объекта недвижимости в договоре о залоге стороны исходили из его балансовой стоимости согласно справке БТИ, полученной по запросу заемщика в период установления с банком договорных отношений по кредиту и залого.

Учитывая значительный промежуток времени, прошедший с момента получения указанной справки, а также фактическое удорожание заложенного имущества, ответчик ходатайствовал об установлении в решении суда начальной продажной цены реализации заложенного здания в соответствии с заключением областной лаборатории судебной экспертизы. Последним, в частности, констатировано, что рыночная стоимость имущества, являвшегося предметом залога, возросла по сравнению с оценкой, ранее данной сторонами в договоре о залоге.

По мнению истца, возражавшего, по существу, указанного ходатайства, установление в решении суда начальной продажной цены заложенного имущества, отличной от его оценки в договоре о залоге, без согласия залогодержателя не допускается.

Как, согласно ГК, должна определяться первоначальная продажная цена предмета залога?
Ситуационное задание № 5.

Коммерческий банк обратился в арбитражный суд с иском к индивидуальному частному предприятию и обществу с ограниченной ответственностью о взыскании 8 млрд. рублей задолженности по кредитному договору и обращении взыскания на заложенное имущество.

Как следовало из материалов дела, кредит в сумме 1,5 млрд. рублей был выдан индивидуальному частному предприятию, а залогодателем выступило общество, предоставив в качестве предмета залога речное судно, оцененное сторонами по договору в 2 млрд. рублей.

Арбитражный суд удовлетворил требования истца полностью за счет залогодателя, указав в резолютивной части решения: обратить взыскание на имущество общества с ограниченной ответственностью, стоимость которого составляет в сумме 8 млрд. рублей.

Верно ли решение арбитражного суда? Обоснуйте свой ответ ссылками на статьи ГК.

Критерии и шкала оценки зачета

При оценке знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, должно быть учтено, что для получения зачета по изученной дисциплине необходимо показать знание и понимание основных вопросов рассмотренного материала, а также способность найти и применить необходимый нормативно-правовой акт для разрешения конкретной ситуации:

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он дал четкий, не позволяющий двойного толкования ответ, а также за способность анализировать рассматриваемую норму и применять ее в конкретном случае на практике, убедительно аргументируя свои выводы, либо если первоначально ответ не позволяет однозначно трактовать изложенный обучающимся материал, но при помощи дополнительных вопросов он показывает способность ориентироваться в нормах и применять их к соответствующим обстоятельствам. Тестовое задание решено правильно. На ситуационную задачу дал правильное решение, объяснил суть возникшего спора, разобрал и оценил доводы участников соответствующего спора и обосновал со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения;

оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если в знании основного материала по программе имеются существенные пробелы, а также, если он допустил принципиальные ошибки при изложении материала либо не смог правильно ответить на вопросы преподавателя, не решил тестовое задание, а также ситуационную задачу или совершил грубую ошибку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

Процедура оценивания	Организация деятельности студента
Участие в групповой дискуссии	Групповая дискуссия - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине. Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать

	<p>научную литературу.</p>
Тестовое задание	<p>Это средство контроля полноты усвоения понятий, представлений, существенных положений отдельных тем (разделов) дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: осуществляется по вариантам; количество вопросов в каждом варианте –10-15; отведенное время– 90 мин. Решение заданий в тестовой форме проводится в течение изучения дисциплины.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию студенты должны изучить разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные акты и теоретические источники для подготовки.</p> <p>При проведении тестирования, студенту запрещается пользоваться дополнительной литературой.</p>
Выполнение практических заданий	<p>Практические задания – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юридической науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников); – практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач); – творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц). <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.</p>
Реферат	<p>Защита реферата (эссе) – это знание материала темы, отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрация умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.</p> <p>Защита реферата проводится на практическом занятии и продолжается 10-15 минут.</p> <p>Аспирант делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.</p> <p>Если защита реферата (эссе) признана неудачной, то, с учетом замечаний, он должен быть переработан. Аспирант устраняет недостатки и либо повторно защищает реферат (эссе) на</p>

	<p>практическом занятии, либо отчитывается перед преподавателем. Аспиранты, не представившие реферат (эссе) к защите или не защитившие его, не допускаются к сдаче итоговой отчетности по дисциплине.</p> <p>Уровень знаний и умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p>
Устный опрос	<p>Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p> <p>Развернутый ответ аспиранта должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.</p> <p>Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.</p> <p>Уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p>

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Зачет – это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которого является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине включает в себя: собеседование преподавателя с аспирантами по контрольному вопросу, тестовому заданию и ситуационному заданию.

Контрольные вопросы	<p>Контрольный вопрос — это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.</p>
Тестовое задание	<p>Оценочное средство, варьирующееся по элементам содержания и по трудности, единица контрольного материала, сформулированная в утвердительной форме предложения с неизвестным. Подстановка правильного ответа вместо неизвестного компонента превращает задание в истинное высказывание, подстановка неправильного ответа приводит к образованию ложного высказывания, что свидетельствует о незнании студентом данного учебного материала.</p>
Ситуационное задание	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задания, разбор результатов: кратко изложить его содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи.</p>

В случае вариативности решения задания следует обосновать все возможные варианты решения.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Белов, В. А. Частное право. Материалы для изучения в 3 т. Том 2. Проблемы обязательственного и договорного права: учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 754 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11085-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566139>

8.2. Дополнительная литература

2. Алексеев, В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Права на публичные недвижимые вещи: монография / В. А. Алексеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 283 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-15786-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589189>
3. Саенко, Л. В. Актуальные проблемы гражданского права и процесса: учебник для вузов / Л. В. Саенко, Л. Г. Щербакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17707-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565994>
4. Поротикова, О. А. Проблема злоупотребления субъективным гражданским правом: монография / О. А. Поротикова. — 3-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06907-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586105>

СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
БИБЛИОТЕЧНО-
ИНФОРМАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР
2026/2027

нормативные акты

1. Конституция РФ. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (с изм. и доп.) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс].
2. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс].
3. Федеральный закон от 13.07.2015г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (с изм. и доп.) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс].
4. Федеральный закон от 16.07.1998г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (с изм. и доп.) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс].

Периодические издания:

1. Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) : научный журнал / Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Москва, 2020-2026. – ISSN 2311-5998. – Текст : электронный. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/63377.html>
2. Вестник гражданского права : журнал / Издательский дом В. Ема. - Москва, 2018-2025. - ISSN 1992-2043. - Текст : электронный. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/94236.html>

8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows
Microsoft Office Professional Plus 2019
Консультант-Плюс
Google Chrome или Яндекс.Браузер

8.4. Профессиональные базы данных

ГАС «Правосудие» – <https://ej.sudrf.ru/>

8.5. Информационные справочные системы

Информационно-справочная система Верховного Суда - <https://vsrf.ru/lk/practice/cases>
Справочно-правовая система «Законодательство России» -
http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>

8.6. Интернет-ресурсы

Электронная библиотечная система «СКСИ» – <https://www.sksi.ru/Environment/EbsSksi>

Научная электронная библиотека - <https://www.elibrary.ru/>

Научная сеть Scipeople – <http://scipeople.ru/>

Образовательная платформа ЮРАЙТ - <https://urait.ru/>

Онлайн-курсы ведущих вузов страны для студентов

https://www.minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov.pdf

Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.vsrfr.ru

Цифровой образовательный ресурс IPR smart - <https://www.iprbookshop.ru/>

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной (контактной) работы аспирантов являются лекции и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по изучаемой проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности аспирантов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения аспирантов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия.

Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим аспирантам. В целях контроля подготовленности аспирантов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий и анализа конкретных ситуаций.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается:

1) в самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях);

2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач и заданий;

3) в подготовке рефератов.

В целях наиболее эффективного изучения дисциплины подготовлены различные задания, различающиеся по преследуемым целям.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими задачи и задание.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы, нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики.

I. Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение аспирантами во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными:

1) обобщение – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется анализ и обобщение всех существующих в доктрине подходов по выбранному дискуссионному вопросу раздела, в том числе, дореволюционных ученых, ученых советского и современного периода развития, а также материалов судебной практики. Основная задача аспиранта заключается не только в изложении точек зрения по исследуемому вопросу, но и в выражении собственной позиции с соответствующим развернутым теоретическим обоснованием.

2) рецензия – при подготовке такого конспекта аспирантом осуществляется рецензирование выбранного источника по изучаемому дискуссионному вопросу, чаще всего, статьи и периодическом издании, тезисов выступления на конференции либо главы из монографии. Для этого аспирантом дается оценка содержанию соответствующего источника по следующим параметрам: актуальность выбранной темы, в том числе убедительность обоснования актуальности исследования автором; соответствие содержания работы ее названию; логичность, системность и аргументированность (убедительность) выводов автора; научная добросовестность (наличие ссылок на использованные источники, самостоятельность исследования, отсутствие фактов недобросовестных заимствований текстов, идей и т.п.); научная новизна и др.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на практических занятиях в устной форме, преследующие цель проверки знаний аспирантов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления аспирантом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на практическом занятии или в индивидуальном порядке.

II. Решение задач осуществляется по каждой теме дисциплины в «домашних условиях», результаты решения задач представляются на практическом занятии в устной форме в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, аспирант может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное решение каждой задачи с мотивированными ссылками на нормативные правовые акты и материалы судебной практики.

Выполнение задания осуществляется в письменной форме по предложенным темам (в частности, путем составления обзора судебной практики). Задание должно быть исполнено и представлено преподавателю на проверку не позднее, чем за две недели до предполагаемой даты его презентации и защиты на практическом занятии или в индивидуальном порядке. Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

III. Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ:

познавательно-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на практических занятиях, подбор литературы по конкретной проблеме, написание

рефератов и др.;

творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий. Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого аспиранта, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Аспиранты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы. На их основе аспиранты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого аспирант изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ права, так и отношения, что предопределяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до аспирантов заранее. Эффективность подготовки аспирантов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед аспирантами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы аспирантов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства аспирантов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

2) Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

4) Систематизация материалов для написания текста реферата.

2. Написание текста реферата.

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата — это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.

2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – The Times New Roman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания по подготовке к тестированию

Выполнение тестовых заданий предоставляет аспирантам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У аспиранта есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятными), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические указания к подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый.

5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т. п.

Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.

2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.

3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».

4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.

5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.

6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура *вопросов и ответов*.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

Уточняющие (закрытые) вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

Восполняющие (открытые) вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т. д.

Методические указания к решению ситуационных задач

В ходе подготовки к решению ситуационной задачи следует тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов.

Методические указания к выполнению ситуационных заданий

В ходе подготовки к выполнению ситуационных заданий следует прежде всего обратить внимание на юридическую ситуацию, тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного выполнения ситуационного задания является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание конкретного ситуационного задания, конкретную юридическую ситуацию. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Выполнение ситуационных заданий должно быть полным и развернутым и состоять из пяти этапов:

1. Тщательное изучение конкретно заданной ситуации.

2. Анализ всех составляющих компонентов конкретной ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание, сущность возникшего спора и (или) все обстоятельства дела.

3. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого обучающийся должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задании, и квалифицировать указанное в условии задания правоотношение.

4. Формулировка выводов.

5. Выполнение конкретного ситуационного задания и аргументация принятого решения.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет – это форма промежуточной аттестации, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости аспиранта в течение периода обучения по дисциплине.

Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки, обучающегося по дисциплине, входят:

- уровень усвоения аспирантом материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень практических умений, продемонстрированных аспирантом при выполнении практических заданий;
- уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;
- логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер.

- для проведения занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер.

- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер.

- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Место организации практической подготовки – учебная аудитория Института.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Организация обеспечивает печатными и/или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию аспиранта задания могут выполняться в устной форме.